

Informe de Comisión No. UTS/SES/0007/2018.

Ocosingo, Chiapas.
24 de Mayo de 2018.

Lic. Germán Melgar Chacón
Jefe del Departamento de Servicios Escolares
Presente.

En atención a la comisión No. UTS/SES/0007/2018 de fecha 17 de Abril del presente año, donde se me comisiona asistir a la Dirección General de Profesiones, ingresar trámites para el registro de títulos y expedición de cédulas profesionales de alumnos egresados en agosto 2017 y de generaciones anteriores que no hicieron trámite en su momento, me permito informarle lo siguiente:

Martes 15 de Mayo. Alrededor de las 07:00 horas, salimos de esta ciudad de Ocosingo en transporte público con dirección al aeropuerto Ángel Albino Corzo, en la ciudad de Tuxtla Gutiérrez, para abordar el vuelo de las 13:03 horas con destino a Ciudad de México, lugar al que llegamos aproximadamente a las 14:30 horas. Al llegar a la CDMX abordamos un taxi para trasladarnos al hotel para pernoctar.

Miércoles 16 de Mayo. A las 07:30 horas, abordamos un taxi con rumbo a la Dirección General de Profesiones, sita en Av. Revolución 1425, Delegación Álvaro Obregón, pues teníamos cita confirmada a las 09:00 horas, para entregar documentación en el área de Gestores, donde se ingresó 302 expedientes de titulación de alumnos egresados de las diferentes carreras nivel TSU mas 3 expedientes para duplicados de Cédulas Profesionales, los ingresos de la Sede en Ocosingo, Unidad Académica Crucero San Javier, Benemérito de las Américas y Selva Negra Rayón. Una vez terminada las actividades en la DGP, nos trasladamos a la a la calle de Azafrán casi esquina con Río Churubusco, con dirección a la Coordinación General de Universidades Tecnológicas y Politécnicas en donde nos convocaron para hacer actos de presencia a un curso denominado "Titulación Electrónica" que fue impartido a las Universidades Tecnológicas, después haber culminado el curso nos dirigimos con la Directora Académica Mtra. Silvia Alejandra Guzmán Saldaña quien nos comento que se necesita completar con cierta información dos carreras que oferta la Universidad para que su estatus sea regular que son Ingeniería en Agrobiotecnología e Ingeniería en Manejo de Recursos Naturales. Después de la entrevista retornamos al hotel para pernoctar.

Jueves 17 de Mayo. Por la mañana, salimos del hotel para dirigirnos nuevamente a la Dirección General de Profesiones para darle seguimiento a las actividades pendientes del día anterior cuya cita era las 9:30 hrs, a lo que se inició con la entrega de documentos para el registro de título y expedición de cédula Profesional, a lo que se ingreso 309 trámites desglosado de la siguiente manera; 222 de nivel TSU y 73 de nivel Ingenierías, más 10 expedientes de reingresos y 4 duplicados de cédulas profesional, una vez terminada las actividades en la DGP, nos trasladamos a la empresa Grafer (Grabados Fernández) para recoger los formatos de titulación que son hojas bases y títulos (Cab mencionar que como el peso de las cajas rebasaba lo permitido en el avión se tuvo que pagar servicio de paquetería FEDEX para su traslado de México-Ocosingo; Chiapas), después retornamos al hotel para pernoctar.

Viernes 18 de Mayo. A las 10:00 horas, abordamos el taxi que nos condujo del hotel hacia el aeropuerto internacional para tomar el vuelo de regreso, llegando a la ciudad de Tuxtla Gutiérrez, después, se tomó un taxi hacia la terminal de transportes Tuxtla-San Cristóbal, posteriormente San Cristóbal-Ocosingo.

Anexo a la presente comprobantes de pasaje de boletos de Ocosingo – San Cristóbal de las Casas – Tuxtla Gutiérrez y Viceversa.

Sin otro particular, aprovecho la ocasión para enviarle un cordial saludo.

Atentamente

*"La causa de la educación tecnológica es una,
con el desarrollo sustentable"*

Comisionado

Ing. Wenseslao Cruz Muñoa
Académico Administrativo

Autoriza

Lic. Germán Melgar Chacón
Jefe del Depto. de Servicios Escolares

C.c.p. Archivo

20/04/2018
RECIBIDO
Alba


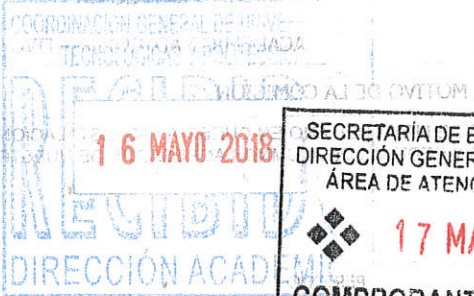
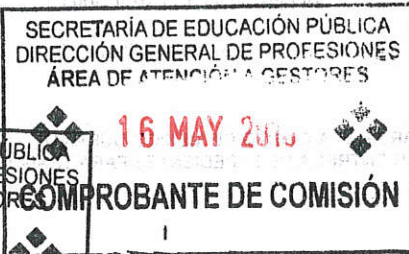
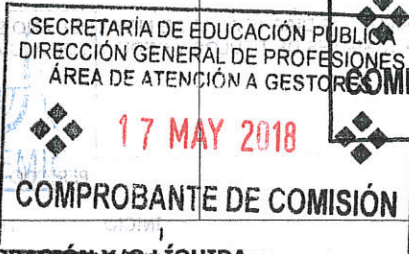
No. UTS/SES/0007/2018
DÍA MES AÑO
17/04/2018

Tipo de comisión: **Normal**

FORMATO ÚNICO DE COMISIÓN

| | | | | | | |
|---|---|--------------------------|--|-----------------------|-----------------|----------|
| HORA: _____ ÓRGANO RESPONSABLE UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE LA SELVA | | | | | | |
| CLAVE PRESUPUESTARIA | ANO | DEP/SUBDEP | FU | SF | AI | PT |
| | 2018 | Dep. Servicios Escolares | | | | |
| NOMBRE DEL COMISIONADO | | | CATEGORÍA | | | |
| ING. WENSESLAO CRUZ MUÑOZ | | | ACADEMICO ADMINISTRATIVO | | | |
| MOTIVO DE LA COMISIÓN | | | | | | |
| TRASLADARSE A LA CIUDAD DE MEXICO DURANTE LOS DIAS 15 AL 18 DE MAYO DEL AÑO EN CURSO A LAS INSTALACIONES DE LA DGP PARA DAR SEGUIMIENTO Y REALIZAR ENTREGA DE EXPEDIENTES PARA TRAMITES DE TITULOS Y CEDULAS DE ALUMNOS AGRESADOS DE NUESTRA INSTITUCION. | | | | | | |
| LUGARES DE COMISIÓN | | PERIODO | | CUOTA DIARIA VIATICOS | IMPORTE POR DÍA | TOTAL |
| | | INICIO | TÉRMINO | | | |
| Mexico Df. | SECRETARÍA DE EDUCACIÓN PÚBLICA DIRECCIÓN GENERAL DE PROFESIONES ÁREA DE ATENCIÓN A GESTORES 17 MAY 2018 COMPROBANTE DE COMISIÓN | 15/05/2018 | 15/05/2018 | 1 Completo | 1,370.00 | 1,370.00 |
| Mexico Df. | | 16/05/2018 | 16/05/2018 | 1 Completo | 1,370.00 | 1,370.00 |
| Mexico Df. | | 17/05/2018 | 17/05/2018 | 1 Completo | 1,370.00 | 1,370.00 |
| Mexico Df. | | 18/05/2018 | 18/05/2018 | 1 Tránsito | 619.00 | 619.00 |
| NOTA: ESTA COMISIÓN DEBERÁ SER COMPROBADA EN TRES DIAS HABILES A SU TÉRMINO | | | | | | |
| AUTORIZACIÓN DE LA COMISIÓN | | | ÁREA ADMINISTRATIVA | | | |
| MTR. GERMAN MELGAR CHACON NOMBRE Y FIRMA | | | C.P. JULIO ENRIQUE LARA MAYORGA NOMBRE Y FIRMA | | | |
| IMPORTE DE LA COMISIÓN | | | | | | |
| DESCRIPCIÓN | IMPORTE | | MEDIO DE TRANSPORTE | | | |
| VIÁTICOS | 4,729.00 | | <input type="checkbox"/> VEHÍCULO OFICIAL No. PLACAS: _____ MODELO: _____ | | | |
| PASAJES | 280.00 | | <input checked="" type="checkbox"/> VEHÍCULO PÚBLICO | | | |
| COMBUSTIBLES | 0.00 | | <input checked="" type="checkbox"/> AÉREO <input type="checkbox"/> VEHICULO PARTICULAR | | | |
| OTROS | 0.00 | | | | | |
| TOTAL | 5,009.00 | | | | | |
| TOTAL (LETRA) (CINCO MIL NUEVE PESOS 00 / 100 M.N.) | | | | | | |
| EFFECTIVO | <input type="checkbox"/> | CHEQUE | <input checked="" type="checkbox"/> | No. _____ | | |
| OCOSINGO, CHIAPAS A 17/04/2018 | | | ING. WENSESLAO CRUZ MUÑOZ | | | |
| LUGAR Y FECHA | | | NOMBRE Y FIRMA | | | |
| Status/Comisión: VALIDADO | | | | | | |

CERTIFICACIÓN DE COMISIÓN Y PERMANENCIA

| FECHA DE ESTANCIA | LUGAR | SELLO Y FIRMA DE CERTIFICACIÓN |
|--|------------|---|
| 15/05/2018 | Mexico Df. |  |
| 16/05/2018 | Mexico Df. | |
| 17/05/2018 | Mexico Df. | |
| 18/05/2018 | Mexico Df. | |
|  | |  |
|  | | |
| COMPROBACIÓN Y/O LÍQUIDA | | |

| CONCEPTO | OTORGADO | COMPROBADO | DIFERENCIA |
|--------------|-----------------|------------|------------|
| VIÁTICOS | 4,729.00 | | |
| PASAJES | 280.00 | | |
| COMBUSTIBLES | 0.00 | | |
| OTROS | 0.00 | | |
| TOTAL | 5,009.00 | | |

IMPORTE DIFERENCIA TOTAL (LETRAS)

A FAVOR DE:

COMISIONADO

DEPENDENCIA O ENTIDAD

SELLO Y FECHA DE RECIBIDA LA COMPROBACIÓN

ENCARGADO DEL DEPARTAMENTO DE CONTABILIDAD

COMISIONADO

ING. PASCUAL HERNANDEZ ALVARO

ING. WENSESLAO CRUZ MUÑOZ

NOMBRE Y FIRMA

NOMBRE Y FIRMA

Expedido por /
Issued by



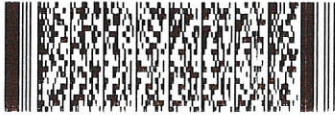
AEROMEXICO
Aerovías de México, S.A. de C.V.
RFC AME-880912-189

NOMBRE / NAME
CRUZ/WENSESLAO

DE/FROM
MEXICO CITY

A/TO
TUXTLA GUTIERREZ

SALA/GATE HORA/TIME CONTROL
- - **16:35 083**



ETICKET 1395668299569 4

[Handwritten signature]

VUELO/FLIGHT **AM 557** FECHA/DATE **18MAY**

OPERADO POR/OPERATED BY
AEROMEXICO

ZONA/ZONE **3**

ASIENTO
8D

Expedido por /
Issued by



AEROMEXICO
Aerovías de México, S.A. de C.V.
RFC AME-880912-189

NOMBRE / NAME
CRUZ/WENSESLAO
FQTV:

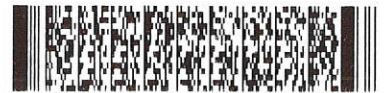
DE/FROM CONTROL **083**
MEXICO CITY

A/TO
TUXTLA GUTIERREZ

VUELO/FLIGHT CLASE FECHA/DATE
AM 557 E 18MAY

SALA/GATE HORA/TIME ASIENTO
- - **16:35**

ZONA **3 8D**



[Large handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

COOPERATIVA DE CARGA Y PASAJE
"TOJTIC - OCOTAL"
S.C.L.

GRUPO SAN CRISTOBAL
Conformado por
"TOJTIC - OTEZ - TZ"

TUXTLA SAN CRISTÓBAL Y VICEVERSA
R.F.C. CPT-920719-FI2
UNIDAD 23 VALOR \$ 55
A DE 18 MAY 2018

EL PORTADOR DE ESTE BOLETO NO SE DERECHA AL SEGURO DE VIAJERO.

Boulevard Juan Sabines No 5
San Cristóbal de las Casas Chiapas

Terminal de Transferencia
frente (lineado de los ancianos)
10a. Sur entre 13 y 14 Oriente
Tiquilla 1, puerta 4, anden 12
Tuxtla Gutiérrez, Chiapas.

Terminal de paso 13 Oriente Sur
esq. avenida Central.
Tuxtla Gutiérrez, Chiapas.

Col. Santa Fe
No 133007
Salida cada 10 Minutos
la calidad de nuestro Servicio nos distingue

LA REPRODUCCIÓN APÓCRIFA DE ESTE COMPROMISO CONSTITUYERÁ DELITO EN LOS TÉRMINOS DE LAS DISPOSICIONES FIDUCIARIAS

Soc. Coop. Autotransportistas Unidos
VALLE DE JOVEL, S.C. DE R.L. DE C.V.
Av. Crescencio Rosas y Boulevard Juan Sabines G.
San Cristóbal de Las Casas, Chiapas.

SERVICIO DIRECTO

OCOSINGO-SAN CRISTOBAL SAN CRISTOBAL-OCOSINGO

| FECHA DE VIAJE | UNIDAD | VALOR |
|--------------------|--------|-------|
| 18 de MAYO de 2018 | | 170- |

VALIDO UNICAMENTE PARA LA FECHA Y HORA MARCADA EN EL BOLETO INCLUIDO SEGURO DE VIAJERO



ISIDRO RIGOBERTO ORTEGA GÓMEZ y O
"FLECHA ROJA DE LA SELVA"
 S.C. DE R.L. DE C.V.
 Boulevard Juan Sabido 157N
 San Cristóbal de Las Casas, Chiapas.

SERVICIO DIRECTO

| | | | |
|--|---|--------|---------|
| <input checked="" type="checkbox"/> OCOSINGO - SAN CRISTOBAL | <input type="checkbox"/> SAN CRISTOBAL - OCOSINGO | | |
| FECHA DE VIAJE | HORA | UNIDAD | VALOR |
| 15-Mayo | 2018 | | \$ 70.- |

VALIDO ÚNICAMENTE PARA LA FECHA Y HORA
 MARCADO EN EL BOLETO INCLUIDO SEGURO DEL VIAJERO

AUTOTRANSPORTES OMNIBUS DE LOS ALTOS DE CHIAPAS SC DE RL DE CV



R.F.C. AOA110523A1
 BOULEBARD JUAN SABIDO No. 2
 SAN CRISTOBAL DE LAS CASAS, CHIAPAS.

007238

9a. AV. SUR ORIENTE No. 1882
 TUXTLA GUTIERREZ, CHIAPAS.
 Salida Cada 10 Minutos

| | |
|--------|-------------|
| UNIDAD | FECHA |
| | DIA MES AÑO |
| | 15 05 2018 |

| | |
|----------------|---------|
| HORA DE SALIDA | |
| | \$ 55.- |

EL PORTADOR DE ESTE BOLETO TIENE DERECHO AL SEGURO DE VIAJERO

IMPRESO POR
 ETIFLEX S.A DE CV



NOMBRE/NAME
 CRUZ/WENSESLAO

DE/FROM
 TUXTLA GUTIERREZ

A/TO
 MEXICO CITY

SALA/GATE HORA/TIME CONTROL
 - A-2 13:03 070



VUELO/FLIGHT
 AM 554

OPERADO POR/OPERATED BY
 AEROMEXICO

ZONA/ZONE 5

ASIENTO
 10C



NOMBRE/NAME
 CRUZ/WENSESLAO

DE/FROM CONTROL 070
 TUXTLA GUTIERREZ

A/TO MEXICO CITY
 VUELO/FLIGHT CLASE FECHA/DATE
 AM 554 E 15MAY

SALA/GATE HORA/TIME ASIENTO
 - A-2 13:03 10C



Aerovías de México, S.A. de C.V. RFC AME-880912-189

ETICKET 1395668299569 1

aeromexico.com

[Handwritten signature]

Santander

04 DE JUNIO 2018
SUC. OCOYINGO 5076
PLAZA: Tuxtla-Gutiérrez, Chiapas

DEPOSITO EFVU
65-50657204-8
UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE LA SELVA
MN

DOCUMENTOS.

| BANCO | NO DE CUENTA | CHEQUE NO. | IMPORTE |
|----------------------|--------------|------------|----------|
| TOTAL DE DOCUMENTOS: | | | \$ 0.00 |
| EFFECTIVO: | | | \$ 30.00 |
| CARGO CUENTA: | | | |
| TOTAL: | | | \$ 30.00 |

SEC. 5950665 FOLIO: 0769871
N833618 12:01:04 RWP3

POR FAVOR VERIFIQUE QUE LA INFORMACIÓN IMPRESA CORRESPONDA A LA OPERACIÓN QUE SOLICITÓ.

ESTE DOCUMENTO SERA VALIDO CUANDO CONTENGA EL SELLO Y FIRMA DEL CAJERO RECEPTOR. LOS DOCUMENTOS DE OTROS BANCOS SE RECIBEN SALVO DUEH COBRO Y QUEDAN SUJETOS A VERIFICACIÓN POSTERIOR CON RESPECTO A SU IMPORTE Y SU RECEPCIÓN TAMBIEN SE SUJETA A QUE CUMPLAN CON LOS REQUISITOS PARA SU PRESENTACIÓN EN LA CAMARA DE COMPENSACIÓN ELECTRÓNICA.

Santander



COMPROBANTE DE LA CITA PARA:

FOLIO CITA



02273429

Nombre de la Institución: UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE LA SELVA
Lugar de la cita: AV. REVOLUCIÓN 1425 Int. PLANTA BAJA Col. ÁLVARO OBREGÓN,
ÁLVARO OBREGÓN, CIUDAD DE MÉXICO C.P.01040
Trámite: INGRESO DE TRÁMITES DE GESTORES (101-200 EXP.) DIRECCION GENERAL DE
PROFESIONES

Fecha: 16/05/2018 Hora: 09:00hrs. Turno: U0103

Nota: Usted deberá realizar su pago de derechos con al menos 72 horas de anticipación al día de su cita.

Para brindarle un mejor servicio, este comprobante incluye una firma digital

07E244E08127293D335CBAA5EA0A5CB95FDF1FA0

Observaciones:

Cuando la documentación o información presentada tenga inconsistencias o irregularidades, la Dirección General de Profesiones está facultada para verificar la autenticidad ante la Institución Educativa emisora y podrá requerirte pruebas adicionales que demuestren fehacientemente la veracidad de los documentos.

Recomendaciones generales para brindarte una mejor atención:

1. El hecho de programar una cita no garantiza que te sea expedido el documento, ya que deberás presentarte en las oficinas designadas por la Dirección General de Profesiones y cumplir con la totalidad de los requisitos establecidos por la normatividad vigente para tu caso en particular.
2. Deberás presentarte 15 minutos antes de la hora indicada para tu cita, no hay tolerancia para el ingreso a las oficinas de la Dirección General de Profesiones. Si te presentas después de la hora de tu cita, deberás solicitar nueva fecha y hora para la misma.
3. Las citas son personales e intransferibles; si no acude la persona registrada, pierde la cita.
4. No se permitirá el ingreso de acompañantes o de personas cuya presencia no sea necesaria para la realización del trámite.
5. Todos los documentos que se entreguen para los trámites dentro de la Dirección General de Profesiones, deberán ser legibles y encontrarse en buen estado, sin mutilaciones, tachaduras o enmendaduras, deterioro o alteración que impida la certeza jurídica de su validez.



COMPROBANTE DE LA CITA PARA:

FOLIO CITA



02273484

Nombre de la Institución: UNIVERSIDAD TECNOLOGICA DE LA SELVA
Lugar de la cita: AV. REVOLUCIÓN 1425 Int. PLANTA BAJA Col. ÁLVARO OBREGÓN,
ÁLVARO OBREGÓN, CIUDAD DE MÉXICO C.P.01040
Trámite: INGRESO DE TRÁMITES DE GESTORES (101-200 EXP.) DIRECCION GENERAL DE
PROFESIONES

Fecha: 17/05/2018 Hora: 09:30hrs. Turno: U0107

Nota: Usted deberá realizar su pago de derechos con al menos 72 horas de anticipación al día de su cita.

Para brindarle un mejor servicio, este comprobante incluye una firma digital

C64750A167F14F2ED23FE1F7258B65AB8482EF92

Observaciones:

Cuando la documentación o información presentada tenga inconsistencias o irregularidades, la Dirección General de Profesiones está facultada para verificar la autenticidad ante la Institución Educativa emisora y podrá requerirte pruebas adicionales que demuestren fehacientemente la veracidad de los documentos.

Recomendaciones generales para brindarte una mejor atención:

1. El hecho de programar una cita no garantiza que te sea expedido el documento, ya que deberás presentarte en las oficinas designadas por la Dirección General de Profesiones y cumplir con la totalidad de los requisitos establecidos por la normatividad vigente para tu caso en particular.
2. Deberás presentarte 15 minutos antes de la hora indicada para tu cita, no hay tolerancia para el ingreso a las oficinas de la Dirección General de Profesiones. Si te presentas después de la hora de tu cita, deberás solicitar nueva fecha y hora para la misma.
3. Las citas son personales e intransferibles; si no acude la persona registrada, pierde la cita.
4. No se permitirá el ingreso de acompañantes o de personas cuya presencia no sea necesaria para la realización del trámite.
5. Todos los documentos que se entreguen para los trámites dentro de la Dirección General de Profesiones, deberán ser legibles y encontrarse en buen estado, sin mutilaciones, tachaduras o enmendaduras, deterioro o alteración que impida la certeza jurídica de su validez.



COMPROBANTE DE LA CITA PARA:

FOLIO CITA



02273506

Nombre de la Institución: UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE LA SELVA

Lugar de la cita: AV. REVOLUCIÓN 1425 Int. PLANTA BAJA Col. ÁLVARO OBREGÓN,
ÁLVARO OBREGÓN, CIUDAD DE MÉXICO C.P.01040

Trámite: INGRESO DE TRÁMITES DE GESTORES (101-200 EXP.) DIRECCION GENERAL DE
PROFESIONES

Fecha: 18/05/2018 Hora: 09:40hrs. Turno: U0106

Nota: Usted deberá realizar su pago de derechos con al menos 72 horas de anticipación al día de su cita.

Para brindarle un mejor servicio, este comprobante incluye una firma digital

90DEAF174B9F3C63DDD8AABA893B55433ADA3945

Observaciones:

Cuando la documentación o información presentada tenga inconsistencias o irregularidades, la Dirección General de Profesiones está facultada para verificar la autenticidad ante la Institución Educativa emisora y podrá requerirte pruebas adicionales que demuestren fehacientemente la veracidad de los documentos.

Recomendaciones generales para brindarte una mejor atención:

1. El hecho de programar una cita no garantiza que te sea expedido el documento, ya que deberás presentarte en las oficinas designadas por la Dirección General de Profesiones y cumplir con la totalidad de los requisitos establecidos por la normatividad vigente para tu caso en particular.
2. Deberás presentarte 15 minutos antes de la hora indicada para tu cita, no hay tolerancia para el ingreso a las oficinas de la Dirección General de Profesiones. Si te presentas después de la hora de tu cita, deberás solicitar nueva fecha y hora para la misma.
3. Las citas son personales e intransferibles; si no acude la persona registrada, pierde la cita.
4. No se permitirá el ingreso de acompañantes o de personas cuya presencia no sea necesaria para la realización del trámite.
5. Todos los documentos que se entreguen para los trámites dentro de la Dirección General de Profesiones, deberán ser legibles y encontrarse en buen estado, sin mutilaciones, tachaduras o enmendaduras, deterioro o alteración que impida la certeza jurídica de su validez.