

2019 "Año del Caudillo del Sur, Emiliano Zapata"

Informe de comisión No. UTS/ADM/0011/2019

Ocosingo, Chiapas
10 de julio de 2019

Mtro. Robinson Marconi Vázquez Velázquez
Secretario Académico
Presente

Por éste medio me permito informar a usted, lo referente a la comisión asignada con número UTS/ADM/0011/2019 que tuvo por objetivo: trasladarme a la Ciudad de Puebla, para participar en la **"Reunión de Trabajo del Comité Nacional de Directores de Programas Educativos de Administración"**. La comisión asignada se desarrolló en el siguiente orden:

El día 02 de julio de 2019 en punto de las 03:30 horas, partí en taxi de la ciudad de Ocosingo, Chiapas, con destino a la ciudad de San Cristóbal de las Casas llegando a ésta ciudad a las 05:30 horas aproximadamente. Inmediatamente me traslade a la terminal de autobuses Golfo Pacífico, S.A. de C.V. (OCC) para tomar el autobús con horario de 06:05 horas que me llevaría al Aeropuerto Internacional Ángel Albino Corzo de la ciudad de Chiapa de Corzo; arribe al aeropuerto a las 07:00 horas. Existió un retraso en la salida del vuelo que estaba programado para las 09:00 horas; el avión despegó a las 09:30 horas. Llegué al Aeropuerto Internacional de la Ciudad de México aproximadamente a las 11:00 horas, y me dirigí a comprar boleto en la terminal de autobuses Estrella Roja que se localiza en el aeropuerto, con destino a la ciudad de Puebla, Pue. A las 11:45 horas salí en autobús con destino a la ciudad de Puebla, Puebla, llegando a ésta ciudad a las 15:00 horas aproximadamente; aborde un taxi de la terminal de autobuses hacia el hotel sede, para realizar mi registro, descansar y continuar con las actividades del siguiente día.

El día 03 de julio de 2019 en punto de las 08:30, personal de la Universidad Tecnológica de Puebla realizó el traslado de todos los Directores a la Universidad, para dar inicio a la reunión de trabajo. Ingresamos al auditorio de la Universidad en punto de las 09:00 horas. El acto inaugural de la reunión de trabajo, estuvo a cargo del Mtro. Rodolfo Ramos García, Rector de la UTP y del Dr. Efraín Morales Castro, Director de Universidades Públicas; después se realizó la toma de fotografía oficial de los participantes en la reunión nacional. A las 10:30 aproximadamente se dio inicio a la presentación y análisis de los planes de estudio actualizados a cargo de directores de la UT Nayarit y de la UT de Aguascalientes. Dentro de los aspectos más relevantes explicaron la metodología que utilizaron para la actualización de planes de estudios que basicamente se concentro en los AST que las universidades enviaron a los coordinadores, realizaron una breve explicación del tronco común y enseguida presentaron el mapa curricular de la carrera de TSU en Administración área Capital Humano. A las 13:00 horas la directora de la UT de Nayarit realizó la presentación de la actualización del programa educativo de TSU en Administración área Formulación y Evaluación de Proyectos. A las 14:30 se realizó un receso para la comida, reincorporandonos a las actividades a las 15:30 horas para que



SEP
SECRETARÍA
DE EDUCACIÓN
PÚBLICA



CHIAPAS
GOBIERNO DEL ESTADO



UNIVERSIDAD
TECNOLÓGICA
DE LA SELVA
GOBIERNO DEL ESTADO DE CHIAPAS

directores de la UT de Aguascalientes y UT de Nayarit realizaron la presentación de la Licenciatura en Gestión de Capital Humano y la Licenciatura en Gestión de Negocios y Proyectos. A las 17:00 horas la Directora de la UT de Nayarit realizó una breve explicación sobre la importancia de los AST para la presentación y análisis de los Planes de Estudio Actualizados. Las actividades programadas de éste día se concluyeron a las 17:30 horas; el personal de la UTP realizó nuestro traslado al hotel sede, para poder descansar y dar continuidad a las actividades programadas al siguiente día.

El día 04 de julio de 2019, en punto de las 08:30, personal de la Universidad Tecnológica de Puebla realizó el traslado de todos los Directores a la Universidad para dar inicio a la reunión de trabajo. Ingresamos al auditorio de la Universidad en punto de las 09:00 horas. A las 09:15 horas Directores de la UT Puebla y UT Querétaro realizaron la explicación de la Modalidad Dual y los casos de éxito que han tenido con el modelo. A las 10:45 la Directora de UT Nayarit, presentó estrategias para el trabajo en RED, capacitación y movilidad. A las 12:00 horas el Dr. Enrique Vázquez Fernández, Director Regional de la Zona V Centro Sur, realizó la explicación de las ventajas que se tienen al realizar la Afiliación a la ANFECA (Asociación Nacional de Facultades y Escuelas de Contaduría y Administración). A las 12:30 horas el Dr. Eduardo Ávalos Lira, Presidente del Consejo de Acreditación en la Enseñanza de la Contaduría y Administración, A.C. (CACECA), realizó una explicación de los procesos de acreditación y las gestiones que se tiene que realizar por las actualizaciones de las carreras en el sistema de Universidades Tecnológicas. A las 14:00 horas se realizó un receso para la toma de alimentos, y las actividades se reiniciaron a las 15:45 con la participación de uno de los socios de LabSAG para demostración de los simuladores de negocios. A las 16:30 horas la directora de UT Nayarit, realizó la explicación de Repositorio que la Universidad de Tula- Tepejí ha desarrollado para tener una plataforma que permita concentrar material de las diferentes asignaturas de las carreras de TSU y Licenciatura de las carreras de Administración. Las actividades programadas de éste día se concluyeron a las 17:30 horas; el personal de la UTP realizó nuestro traslado al hotel sede, para poder descansar y dar continuidad a las actividades programadas al siguiente día.

El día 05 de julio de 2019, en punto de las 08:30, personal de la Universidad Tecnológica de Puebla realizó el traslado de todos los Directores a la Universidad para dar inicio a la reunión de trabajo. Ingresamos al auditorio de la Universidad en punto de las 09:00 horas. A las 09:15 horas la Directora de la UT de Tecamachalco realizó la presentación del programa del XVI Congreso Internacional de Administración 2019, a realizarse en el mes de octubre en Tecamachalco, Puebla. Dentro de los aspectos más relevantes se mencionaron talleres, costos, conferencias; no se realizará expo-proyectos; la Directora mencionó que la CGUTyP mandará las invitaciones a las rectorías. A las 11:30 la Directora de la UT de Nayarit, realizó la presentación de la Sede para el XVII Congreso Internacional de Administración 2020, la información fue de manera general y mencionó que cuando tengan el programa terminado mandarán la información a la CGUTyP. A las 13:00 horas el Lic. Mario Rodríguez, Jefe de Recursos Humanos de la empresa CONVERMEX, impartió la conferencia "La importancia del Capital Humano en las Organizaciones". En punto de las 14:00 horas se dió inicio a la lectura de minuta de los acuerdos generados en los 3 días de trabajo; en terminos generales la actualización de



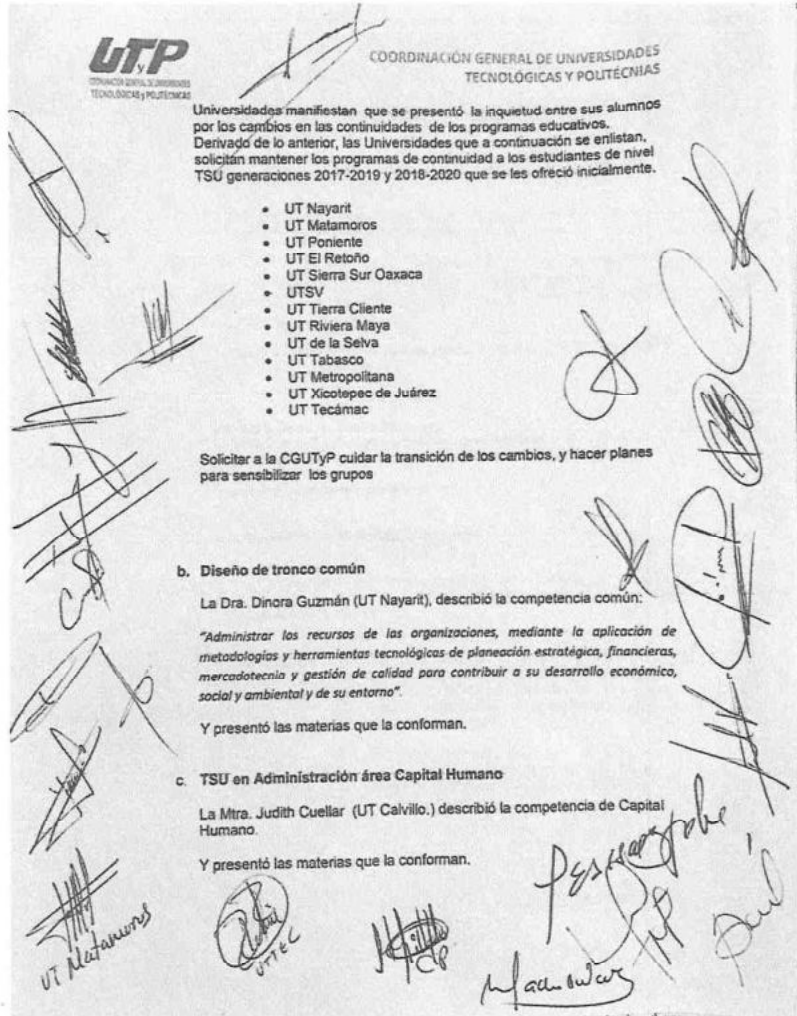
UT SELVA

UNIVERSIDAD
TECNOLÓGICA
DE LA SELVA



CHIAPAS
de Corazón

las carreras es una realidad y lo único en lo que coincidimos 13 universidades principalmente del sureste mexicano, fue el solicitar a la CGUTyP lo siguiente:



UTP
UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA Y POLITÉCNICA

**COORDINACIÓN GENERAL DE UNIVERSIDADES
TECNOLÓGICAS Y POLITÉCNICAS**

Universidades manifiestan que se presentó la inquietud entre sus alumnos por los cambios en las continuidades de los programas educativos. Derivado de lo anterior, las Universidades que a continuación se enlistan, solicitan mantener los programas de continuidad a los estudiantes de nivel TSU generaciones 2017-2019 y 2018-2020 que se les ofreció inicialmente.

- UT Nayarit
- UT Matamoros
- UT Poniente
- UT El Retoño
- UT Sierra Sur Oaxaca
- UTSV
- UT Tierra Cliente
- UT Riviera Mays
- UT de la Selva
- UT Tabasco
- UT Metropolitana
- UT Xicotépec de Juárez
- UT Tecámac

Solicitar a la CGUTyP cuidar la transición de los cambios, y hacer planes para sensibilizar los grupos

b. Diseño de tronco común
La Dra. Dinora Guzmán (UT Nayarit), describió la competencia común:
"Administrar los recursos de las organizaciones, mediante la aplicación de metodologías y herramientas tecnológicas de planeación estratégica, financieras, mercadotecnia y gestión de calidad para contribuir a su desarrollo económico, social y ambiental y de su entorno."
Y presentó las materias que la conforman.

c. TSU en Administración área Capital Humano
La Mtra. Judith Cuellar (UT Calvillo.) describió la competencia de Capital Humano.
Y presentó las materias que la conforman.

Handwritten signatures and stamps are visible throughout the document, including "UT Matamoros", "UTTEC", "UT Sierra Sur", "UT de la Selva", and "UT Tabasco".

A las 15:00 horas se realizó la clausura por autoridades de la Universidad Tecnológica de Puebla, donde se realizó la entrega de reconocimientos por la asistencia a la reunión, de la conferencia y la toma de foto por el cierre de actividades, misma que se encuentra publicada en el facebook de la UTP.

A las 16:00 horas tomé un taxi con destino a la terminal de la 4ª Poniente de la ciudad de Puebla para tomar el autobús que me llevaría a la Ciudad de México. Partí de la Ciudad de Puebla a las 17:15 horas con destino al aeropuerto Internacional de la Ciudad de México. Llegue a la terminal del aeropuerto a las 20:00 horas y aborde unidad de transporte que me llevaría al hotel donde me hospedaría esa noche, toda vez que mi vuelo estaba programado para el siguiente día.

El día 06 de julio de 2019, partí del hotel en punto de las 08:00 horas con destino a la terminal 1 del aeropuerto internacional de la ciudad de México; y a las 11:35 despegó el avión con destino al aeropuerto internacional Ángel Albino Corzo de Chiapa de Corzón. Llegamos a las 13:00 horas y tomé el autobus de la OCC con destino a la Ciudad de San Cristobal de las Casas; llegué a la ciudad antes mencionada a las 14:00 horas y



SEP
SECRETARÍA
DE EDUCACIÓN
PÚBLICA



CHIAPAS
GOBIERNO DEL ESTADO



UNIVERSIDAD
TECNOLÓGICA
DE LA SELVA
GOBIERNO DEL CHIAPAS

enseguida tome un taxi para la ciudad de Ocosingo, Chiapas, llegando a mi lugar de destino aproximadamente a las 16:30 horas.

Con lo descrito anteriormente doy por concluida la comisión encomendada y adjunto al presente la comprobación de los pasajes.

Sin otro particular, reciba un cordial saludo.

Atentamente

*"La causa de la educación tecnológica es una,
con el desarrollo sustentable"*

Comisionado

Mtra. Beatriz Marlene Cancino Molina
Directora de la División de Administración

Vo.Bo.

Mtro. Robinson Marconi Vázquez Velázquez
Secretario Académico

C.c.p. Interesado

2019 "Año del Caudillo del Sur, Emiliano Zapata"

No. UTS/ADM/0011/2019

Tipo de comisión: **Normal**

FORMATO ÚNICO DE COMISIÓN

DIA	MES	AÑO
		19/06/2019

ÓRGANO RESPONSABLE						
UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE LA SELVA						
CLAVE PRESUPUESTARIA	ANO	DEP/SUBDEP	FU	SF	AI	PT
	2019	Div. Administración				
NOMBRE DEL COMISIONADO			CATEGORÍA			
MTRA. BEATRIZ MARLENE CANCINO MOLINA			DIRECTOR			
919 67 30971, 30972						

MOTIVO DE LA COMISIÓN

Trasladarse a la ciudad de Puebla, para participar en la reunión de trabajo del Comité Nacional de Directores de Programas Educativos de Administración.

LUGARES DE COMISIÓN	PERIODO		CUOTA DIARIA VIATICOS	IMPORTE POR DÍA	TOTAL
	INICIO	TÉRMINO			
Ocosingo - Puebla	02/07/2019	02/07/2019	1 Completo	2,209.00	2,209.00
Puebla, Puebla	03/07/2019	03/07/2019	1 Completo	2,209.00	2,209.00
Puebla, Puebla	04/07/2019	04/07/2019	1 Completo	2,209.00	2,209.00
Puebla, Puebla	05/07/2019	05/07/2019	1 Completo	2,209.00	2,209.00
Puebla, Puebla - Ocosingo	06/07/2019	06/07/2019	1 Tránsito	1,149.00	1,149.00

NOTA: ESTA COMISIÓN DEBERÁ SER COMPROBADA EN TRES DÍAS HÁBILES A SU TÉRMINO

AUTORIZACIÓN DE LA COMISIÓN		ÁREA ADMINISTRATIVA
ING. ROBINSON MARCONI VAZQUEZ VELAZQUEZ NOMBRE Y FIRMA		C.P. ALFREDO CRUZ ABREOLA NOMBRE Y FIRMA

IMPORTE DE LA COMISIÓN

DESCRIPCIÓN	IMPORTE	MEDIO DE TRANSPORTE	
VIÁTICOS	9,985.00	<input type="checkbox"/>	VEHÍCULO OFICIAL
PASAJES	1,342.00	No. PLACAS <input type="text"/>	MODELO <input type="text"/>
COMBUSTIBLES	0.00	<input checked="" type="checkbox"/>	VEHÍCULO PÚBLICO
OTROS	0.00	<input checked="" type="checkbox"/>	AÉREO VEHICULO PARTICULAR
TOTAL	11,327.00		

TOTAL (LETRA) (ONCE MIL TRESCIENTOS VEINTISIETE PESOS 00 / 100 M.N.)

EFFECTIVO <input type="checkbox"/>	CHEQUE <input checked="" type="checkbox"/>	No. <input type="text"/>
OCOSINGO, CHIAPAS A 19/06/2019		MTRA. BEATRIZ MARLENE CANCINO MOLINA
LUGAR Y FECHA		NOMBRE Y FIRMA
Status/Comisión: VALIDADO		

CERTIFICACIÓN DE COMISIÓN Y PERMANENCIA

FECHA DE ESTANCIA	LUGAR	SELLO Y FIRMA DE CERTIFICACIÓN
02/07/2019	Ocosingo - Puebla	<p>Mtra. Maria Del Carmen Medina Fuentes, Dirección de la División de Negocios UT Puebla</p> <p><i>M. Adela Jedy</i></p>
03/07/2019	Puebla, Puebla	
04/07/2019	Puebla, Puebla	
05/07/2019	Puebla, Puebla	
06/07/2019	Puebla, Puebla - Ocosingo	



COMPROBACIÓN Y/O LÍQUIDA

CONCEPTO	OTORGADO	COMPROBADO	DIFERENCIA
VIÁTICOS	9,985.00		
PASAJES	1,342.00		
COMBUSTIBLES	0.00		
OTROS	0.00		
TOTAL	11,327.00		

IMPORTE DIFERENCIA TOTAL (LETRAS)

A FAVOR DE:

COMISIONADO

DEPENDENCIA O ENTIDAD

SELLO Y FECHA DE RECIBIDA LA COMPROBACIÓN

ENCARGADO DEL DEPARTAMENTO DE CONTABILIDAD

COMISIONADO

ING. PASCUAL HERNANDEZ ALVARO

MTRA. BEATRIZ MARLENE CANCINO MOLINA

NOMBRE Y FIRMA

NOMBRE Y FIRMA

[Handwritten signature of Mtra. Beatriz Marlene Cancino Molina]



Universidad Tecnológica de Puebla



PUEBLA

Otorga el presente

Reconocimiento

A: Mtra. Beatriz Marlene Cancino Molina

Por su destacada participación en la Reunión de Trabajo del Comité Nacional de Directores de Programas Educativos de Administración los días 3, 4 y 5 de julio en las Instalaciones de esta casa de estudios.

Se extiende el presente en la ciudad de Puebla, 5 julio de 2019

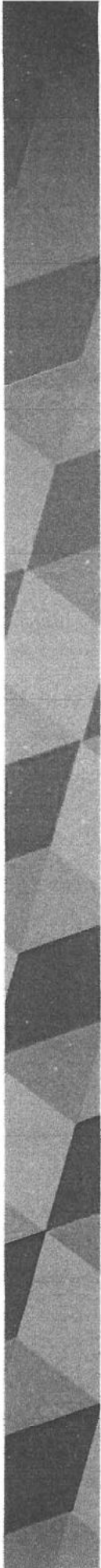
Educación Tecnológica para el Progreso Social



Rodolfo Ramos García
Rector

RECTORIA

Mtro. Oliver García Ramírez
Coordinador del Comité Nacional de Directores del PE de Administración





Universidad Tecnológica de Puebla



Otorga la presente

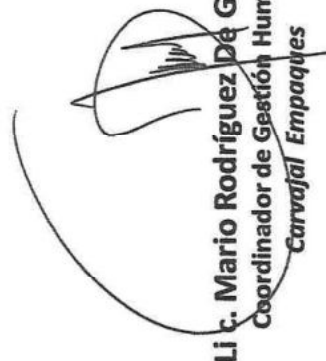
Constancia

A: Mtra. Beatriz Marlene Cancino Molina

Por participar en la Conferencia Magistral
"La importancia del Capital Humano en las organizaciones",
el 5 de julio en las Instalaciones de esta Casa de Estudios.
Se extiende el presente en la ciudad de Puebla, 5 julio de 2019.

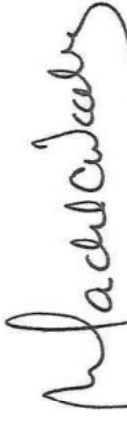
Educación Tecnológica para el Progreso Social



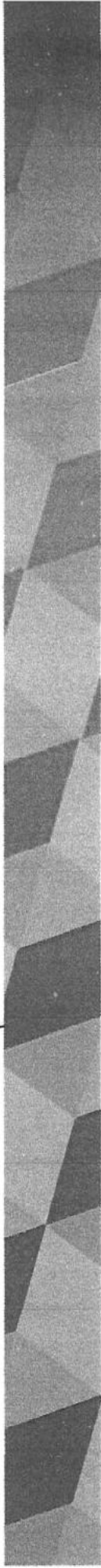

Li c. Mario Rodríguez De Gabriel
Coordinador de Gestión Humana
Carvajal Empaques



**DIRECCIÓN DE LA DIVISIÓN
DE NEGOCIOS**



Mtra. María del Carmen Medina Fentanes
Directora de la División de Negocios



Traslado ida
Ocosingo---- San Cristóbal de las Casas

	
SOC. COOP. DE AUTOTRANSPORTES "JUNAX BENKUTIK" S.A. DE C.V. PERMISO: A201302081111138686	
BUENO POR UN VIAJE SENCILLO SAN CRISTOBAL - OCOSINGO Y VICEVERSA	
UNIDAD No. <u>7</u>	IMPORTE \$ <u>80.00</u>
FECHA: DIA <u>2</u> MES <u>07</u> AÑO 201 <u>9</u>	
BOLETO VALIDO UNICAMENTE PARA LA FECHA MARCADA INCLUIDO SEGURO DEL VIAJERO.	No. 07611

11910 'ON

San Cristóbal de las Casas-----Aeropuerto Ángel Albino Corzo



NOMBRE/NAME

BEATRIZ MARLENE CANCINO MOLIN

ORIGEN/FROM

SAN CRISTOBAL DE LAS CASAS

SAN CRISTOBAL DE LAS CASAS

DESTINO/TO

ANGEL ALBINO CORZO AEROP INTER

CHIAPA DE CORZO

ASIENTO/SEAT

8

ADULTO

FECHA/DATE

MAR 02 JUL 19

HORA/HOUR

06:05 MAÑANA



No. Folio

030078743159

SERVICIO/SERVICE
OTROS SERVICIOS
DIRECTOS

No. Operación

200046244987

VIAJE/TRAVEL

1073823

PRECIO TOTAL/PRICE

\$ 242.00



Nuestro
Abordaje Electrónico
asegura:

¡Que viajes en el

Autobús y Horario

correcto!



Al momento de abordar:

► Muestra tu boleto al conductor.

► Si tienes descuento
INAPAM, Estudiante o Maestro,
muestra tu identificación que
lo acredite.



AUTOBUSES GOLFO PACIFICO, S. A. C. V.

Su boleto es su seguro de viajero. Válido para la fecha y hora indicada.

Autos Pullman S.A. de C.V. no es la transportista, ni presta el servicio por lo que no existe ninguna obligación o solidaridad en común con la transportista. Mención sólo para efectos fiscales en términos del Art.72 de la Ley del ISR: R.C. APU640930KV9.

Cualquier derecho u obligación relacionados, directa e indirectamente con la prestación de este servicio, incluyendo pagos e indemnizaciones, se registrarán y resolverán conforme a la legislación aplicable y por los tribunales competentes del fuero común de Pachuca de Soto, Edo de Hgo., México, renunciando a cualquier otra Ley o jurisdicción o competencia, nacional o extranjera, que pudiese corresponder por domicilio de las partes, nacionalidad o por otra causa.

El transportista no responderá por culpa o negligencia de la víctima, caso fortuito, ni fuerza mayor, ni por culpa de terceros. Dom. y Admón. que tiene la transportista para todos los efectos: Blvd. Javier Rojo Gómez, s/n Col. Cuesco, Pachuca, Hgo (Central de Autobuses de Pachuca).

Boleto cancelable hasta 60 min antes de la hora de la salida del viaje, comprado en ado.com.mx y ADD móvil contacta a HOLA.

No cancelable boleto abordado y/o con promoción o compra anticipada (debido a tarifa preferente).

Boleto Transferible sólo en taquilla 60 min después de la compra y 30 min antes de la hora de la salida del viaje por fecha/hora/marca/origen/destino, pagando la diferencia a tarifa disponible vigente.

Hasta 25 kg de equipaje sin costo.

En caso de pérdida se paga hasta 50 UMAS por pasajero y contra entrega de contraseña de equipaje, sin que la transportista tenga responsabilidad alguna por el contenido del equipaje o artículos olvidados.

Dudas, quejas y sugerencias escribe a HOLA.solucioneshola@ado.com.mx o al CHAT hola.ado.com.mx Factura con tus datos fiscales <http://factura.grupoado.com.mx> (excepto boleto manual) y en taquilla de las principales terminales.

Términos y condiciones <https://www.ado.com.mx/terminosycondiciones/>

Estimados usuarios

Les informamos que derivado de la contingencia migratoria y en atención a las acciones implementadas por el Gobierno Federal, es requisito para el abordaje del autobús que presente alguna identificación oficial:

- Pasaporte - INE - Licencia de manejo - Cédula Militar - Cédula Profesional - Visa
- Credenciales expedidas por el Gobierno - T.U.I.M.



Recuerda que por seguridad,
los menores de edad
solo pueden viajar
en compañía de un **ADULTO**



* Interjet

Pase de Abordar / Boarding Pass

* Interjet

	En sala / At gate 08:10 hrs	Asiento / Seat 9B - O	Zona / Zone 2	Puerta / Gate
	Vuelo / Flight 2608	Origen / From Tuxtla Gtz.(TGZ)		
	Fecha / Date 02 jul 2019	Destino / To Ciudad de México(MEX)		
	Salida / Departure 09:00 hrs	Pasajero / Passenger BEATRIZ MARLENE CA		
Reservación / RecordLocator ZEFCWQ	Operado por / Operated by Interjet		#Sec / #Seq: 22	

En sala / At gate 08:10 hrs	Asiento / Seat 9B - O	Zona / Zone 2
Reservación / RecordLocator ZEFCWQ	Fecha / Date 02 jul 2019	
Origen / From - Destino / To TGZ - MEX		
Pasajero / Passenger BEATRIZ MARLENE	#Sec / #Seq 22	

Tarifa / Fare
Optima

Equipaje / Luggage

Peso / Weight
25 + 10 kg

Incluye / Include



* Interjet

VACATIONS

Avión + Hotel

Información de viaje / Travel Information

1. Deberás presentarte 40 minutos antes de la salida de tu vuelo en la sala de última espera, llevando éste pase de abordar y tu identificación oficial mexicana o pasaporte.
2. Si necesitas documentar equipaje, deberás presentarte en el mostrador de Interjet del aeropuerto de salida; al menos 2 horas antes de tu vuelo en destinos dentro de México o 3 horas antes en destinos internacionales.
3. No aceptes transportar artículos de otras personas que no conozcas y mantén tu equipaje bajo control en todo momento.
4. Tienes derecho a 2 artículos como equipaje de mano, estos pueden ser una maleta, bolso, laptop o mochila que no pesen en conjunto más de 10 kilos.
5. Por tu seguridad y la de todos los pasajeros, contacta a algún representante de Interjet en caso de tener dudas sobre los artículos autorizados a transportar en tu equipaje de mano.
6. Si tus planes de viaje cambian, comunícate al 01 800 01 12345 hasta 4 horas antes de la salida de tu vuelo para poder hacer el cambio. (Aplican cargos por cambio).
7. En caso de no presentarte al vuelo, éste no será reembolsable ni transferible para futuros viajes.



Esta parte será desprendida en la sala de abordar / This portion may be retained by airport gate agent

Reservación / RecordLocator ZEFCWQ	Vuelo / Flight 2608	Origen / From Tuxtla Gtz. (TGZ)
Asiento / Seat 9B - O	Zona / Zone 2	Destino / To Ciudad de México (MEX)
#Sec / #Seq 22	En Sala / At gate 08:10 hrs	Pasajero / Passenger BEATRIZ MARLEN



Aeropuerto Ciudad de México- Puebla, Puebla.



Boleto
Sencillo

1x - Adulto(13-59 Años)

BEATRIZ CANCINO

Origen: **Aeropuerto t1 CdMx** Destino: **Terminal 4 Poniente Pue**

(AERO) (4PTE)

Martes, 2 Julio 2019

11:45 h

(horario en formato de 24 horas)

Asiento 14

Servicio: **Aeropuerto** ★★★★★



Subtotal: \$267.24

I.V.A.: \$42.76

Total: \$310.00 MXN

Total: \$310.00 MXN

Folio Boleto: 19001239918

Código Factura: 0132800GJ

Jul 02 - 11:23 - Flor Lucero Pi - 14 - A - AERO - EFE - 1TK's



www.aeropuertoer.com.mx

Autobuses Mexico Puebla Estrella Roja S.A de C.V.

RFC: AMP521016875 Boulevard Norte 4222, Lm Cuartillm, CP.72050 Puebla, PUE. Telefono: 222 2798300 Mail: contact@estrellaroja.com.mx

Políticas de Viaje

Cualquier política de Viaje puede ser consultada con nuestro equipo de Servicio a Clientes o desde nuestra pagina de internet.

Seguro Viaje y Equipaje

Este boleto respalda a la persona con un seguro de viajero. En caso de perdida o extravío de equipaje por parte de Estrella Roja se indemnizará al pasajero con 200\$ siempre y cuando la persona afectada presente cotización de equipaje y boleto de viaje, ya sea boleto impreso o digital.

Facturación

Si requiere Factura ingresar a www.estrellaroja.com.mx se requeriran los siguientes datos: Folio Boleto y Código de Factura (ambos incluidos debajo del código QR). Si mismo puede solicitar factura en Terminales, obtenerla automaticamente en los Kioscos Estrella Roja, así como a nuestro servicio Contact Center al (222) 2798300

Aviso de Privacidad

Ingresar a www.estrellaroja.com.mx/web/estrella-roja/terminos-y-condiciones. La reproducción no autorizada de este comprobante constituye un delito en terminos de disposiciones fiscales. Conserve este boleto para cualquier aclaración o duda respecto al viaje.

Traslado regreso
Puebla, Puebla-----Aeropuerto Ciudad de México



Boleto
Sencillo

1x - Adulto(13-59 Años)

BEATRIZ CANCINO

Origen:
Terminal
4 Poniente Pue

Destino:
Aeropuerto
t1 Cdmx

(4PTE)

(AERO)

Viernes, 5 Julio 2019

17:15 h

(horario en formato de 24 horas)

Asiento 10

Servicio: Aeropuerto ★★★★★



Subtotal: \$267.24
I.V.A.: \$42.76
Total: \$310.00 MXN

Total: \$310.00 MXN

Folio Boleto:16001229394
#Codigo Factura: 102689W1

Jul 05 - 16:39 - Elizabeth Hig - 10 - A - 4PTE - EFE - 1TK's



www.aeropuertoer.com.mx

Autobuses Mexico Puebla Estrella Roja S.A de C.V.

RFC: AMP621018876 Boulevard Norte 4222. Las Cuernillas, CP.72050 Puebla, PUE.Telefono:
222 2738300 Mail: contact@estrellaroja.com.mx

Políticas de Viaje

Cualquier política de Viaje puede ser consultada con nuestro equipo de Servicio a Clientes o desde nuestra pagina de Internet.

Seguro Viaje y Equipaje

Este boleto respalda a la persona con un seguro de viajero. En caso de perdida o extravío de equipaje por parte de Estrella Roja se indemnizara al pasajero con 200\$M siempre y cuando la persona afectada presente contraseña de equipaje y boleto de viaje, ya sea boleto impreso o digital.

Facturacion

Si requiere Factura ingrese a www.estrellaroja.com.mx ,se requeriran los siguientes datos: Folio Boleto y Codigo de Factura (ambos incluidos debajo del codigo QR)Asi mismo puede solicitar factura en Terminales, obtenerla automaticamente en los Kioscos Estrella Roja, asi como a nuestro servicio Contact Center al (222) 2738300

Aviso de Privacidad

Ingresar a www.estrellaroja.com.mx/web/estrella-roja/terminos-y-condiciones La reproducción no autorizada de este comprobante constituye un delito en terminos de disposiciones fiscales. Conserve este boleto para cualquier aclaración o duda respecto a su viaje.



FACTURA

Serie TMSD-321030

Fecha de emisión:

2019-07-08

No. de serie del CSD del emisor:

00001000000403701932

Folio fiscal:

D8C0017A-805A-4F30-9D6E-082E5203ED2B

RFC del emisor: AMP521016875

Nombre del emisor: Autobuses México Puebla Estrella Roja, S.A. de C.V.

Domicilio fiscal: BOULEVARD NORTE No. 4222 LAS CUARTILLAS, C.P. 72050, Edo. de Puebla

Régimen fiscal: REGIMEN DE LOS COORDINADOS

RFC del cliente: UTS9711202F3

Nombre del cliente: UNIVERSIDAD TECNOLOGICA DE LA SELVA

Domicilio fiscal: ENTRONQUE TONINA KM. 0.5 CARRETERA OCOSINGO-ALTAMIRANO, , , 29950, OCOSINGO, México

Uso CFDI: G03

Cantidad	Unidad	Concepto	Precio U.	IVA %	Monto IVA %	Importe
1	IE - Servicio	78111802 – Boleto(s) de autobús con folio(s) 19001239918, 16001229394	534.48	16%	85.52	620.00

Importe letra: Seiscientos veinte pesos 00/100 M.N.

Método(s) de pago: (01)Efectivo

Forma de pago: EN UNA SOLA EXHIBICION

Tipo de Moneda: MXN

Subtotal: \$534.48

I.V.A.: \$85.52

Total: \$620.00

No. de serie del CSD del SAT: 00001000000407404815

Fecha de certificación: 2019-07-08T18:16:50Z

Sello digital del Emisor:

FMM2E180HiojYHf0tqQcHT7ru9sBSwwPUzBqS0VwU6CosASezbrk36bT9NUq6KHDbcZVMXjnP/Ga/kQBelZpyEMNLdtjYnXpcM6skV+cz3nx+mJKxh44tVHRQRdxm2JQ03MIY1TGrqvpHwNelj1rBY06aQJc9YOL/jOoCXTS0ZSvD7mzFz0FOO1I2NHbZkV3Ms4cVptumJHbhvzwr2QJkrW1H3aQH7YrHhllOq+ziCMSw60KAvH+rnyKlx9f2Acdmu33JT7YqjUUIWU8EUZveMJOBUkBOCArJZcejzyTbOCRsNo1QZ41FSXrQnDdfstcud7Gg==

Cadena original del complemento de certificación:

||1.0[D8C0017A-805A-4F30-9D6E-082E5203ED2B]2019-07-08T18:16:50Z[FMM2E180HiojYHf0tqQcHT7ru9sBSwwPUzBqS0VwU6CosASezbrk36bT9NUq6KHDbcZVMXjnP/Ga/kQBelZpyEMNLdtjYnXpcM6skV+cz3nx+mJKxh44tVHRQRdxm2JQ03MIY1TGrqvpHwNelj1rBY06aQJc9YOL/jOoCXTS0ZSvD7mzFz0FOO1I2NHbZkV3Ms4cVptumJHbhvzwr2QJkrW1H3aQH7YrHhllOq+ziCMSw60KAvH+rnyKlx9f2Acdmu33JT7YqjUUIWU8EUZveMJOBUkBOCArJZcejzyTbOCRsNo1QZ41FSXrQnDdfstcud7Gg=][00001000000407404815]

Sello digital del SAT:

KpOCLtpORkuqnyEgABB3T9LskK92MNeSrOcmsRZxt3f6FvNSJG1hxEOzX5cKrb01htnVDHEAaT044bDzNhoXCXQ4U2kEX+HqJcSOI839nXgrMBhEEF3PljdbKD3un0VEI9WwTkvkPnk6fZMjUWeReSd0fT6Jz5czBFOWMvpoz8xx7P4vXA3G8g3x08P/fBWLx0JzCy1IAwyhBpHrmZBfHszPSOjQc5I84EZ1xJ+8tzJ7FYZ9C8cVAUuHigMe6EDKs0KDPBF0v9WkMAjgX6vz4r116qRVtIRwAWBJBjgsr70Bs9blYVPfjDF21vp4AwSIOmnpOIA==

Este documento es una representación impresa de un CFDI

* interjet

Pase de Abordar / Boarding Pass

* interjet



En sala / At gate	Asiento / Seat	Zona / Zone	Puerta / Gate
10:45 hrs	5A - O	1	
Vuelo / Flight	Origen / From		
5601	Ciudad de México(MEX)		
Fecha / Date	Destino / To		
06 jul 2019	Tuxtla Gtz.(TGZ)		
Salida / Departure	Pasajero / Passenger		
11:35 hrs	BEATRIZ MARLENE CA		
Reservación / RecordLocator	Operado por / Operated by	#Sec/ #Seq:	
ZEFCWQ	Interjet	13	

En sala / At gate	Asiento / Seat	Zona / Zone
10:45 hrs	5A - O	1
Reservación / RecordLocator	Fecha / Date	
ZEFCWQ	06 jul 2019	
Origen / From - Destino / To		
MEX - TGZ		
Pasajero / Passenger	#Sec / #Seq	
BEATRIZ MARLENE	13	

Tarifa / Fare
Optima

Equipaje / Luggage

Peso / Weight
25 + 10 kg

Incluye / Include



Información de viaje / Travel Information

- Deberás presentarte 40 minutos antes de la salida de tu vuelo en la sala de última espera, llevando éste pase de abordar y tu identificación oficial mexicana o pasaporte.
 - Si necesitas documentar equipaje, deberás presentarte en el mostrador de Interjet del aeropuerto de salida: al menos 2 horas antes de tu vuelo en destinos dentro de México o 3 horas antes en destinos internacionales.
 - No aceptes transportar artículos de otras personas que no conozcas y mantén tu equipaje bajo control en todo momento.
 - Tienes derecho a 2 artículos como equipaje de mano, estos pueden ser una maleta, bolso, laptop o mochila que no pesen en conjunto más de 10 kilos.
 - Por tu seguridad y la de todos los pasajeros, contacta a algún representante de Interjet en caso de tener dudas sobre los artículos autorizados a transportar en tu equipaje de mano.
 - Si tus planes de viaje cambian, comunícalo al 01 800 01 12345 hasta 4 horas antes de la salida de tu vuelo para poder hacer el cambio. (Aplican cargos por cambio).
 - En caso de no presentarte al vuelo, éste no será reembolsable ni transferible para futuros viajes.
- Please, present yourself at least 40 minutes before the departure at the security and boarding gates with this boarding pass and an official ID with photo.
 - If you need to check in your baggage, you will have to go to the Interjet desks at the airport of departure: at least 2 hours before flights within Mexico or 3 hours before international flights.
 - Do not accept to carry on items from other people and maintain your luggage under your surveillance at all time.
 - You are entitled to 2 items as hand luggage, these can be a suitcase, purse, laptop or backpack and weight no more than 10 kg.
 - For your security and the rest of passengers, contact with Interjet personnel if you have any doubt about authorized carry-on items.
 - If your travel plans change, you could contact Interjet at 01 800 01 12345 at least 4 hours before departure to change your flight date/time. (Charges may apply).
 - If you do not board the flight specified in this boarding pass, no changes or refunds will apply.

* interjet
VACATIONS

Avión + Hotel



Esta parte será desprendida en la sala de abordar / This portion may be retained by airport gate agent

Reservación / RecordLocator
ZEFCWQ

Vuelo / Flight
5601

Origen / From
Ciudad de México (MEX)

Asiento / Seat Zona / Zone
5A - O 1

Fecha / Date
06 jul 2019

Destino / To
Tuxtla Gtz. (TGZ)

#Sec / #Seq
13

En Sala / At gate
10:45 hrs

Pasajero / Passenger
BEATRIZ MARLEN



Handwritten signature and mark

Taxi traslado terminal Cd de Puebla-----Hotel sede

Mi Taxi 2000 S.C.
 SERVICIO PUBLICO DE ALQUILER EN SU MODALIDAD DE TAXI

17 NORTE No. 3828-1
 COL. SAN MIGUEL HUEYOTLIPAN
 C.P. 72060 PUEBLA, PUE.

NOTA DE VENTA
B N° 0348

SERVICIO PUBLICO DE ALQUILER EN SU MODALIDAD DE TAXI

UNIDAD No. 135

CLIENTE Beatriz M. Carrasco Molina
 DOM. 1a Ote sur 226 Ocoango, Chis
 R.F.C. CAMB730116 PUEBLA, PUE. A: 02/07/19

CANT.	DESCRIPCIÓN	IMPORTE
1	Servicio	\$90.00
		TOTAL \$90.00

DEBO Y PAGARE INCONDICIONALMENTE A LA ORDEN DE MI TAXI 2000, S.C. LA CANTIDAD ARRIBA MENCIONADA EL DIA DE DE DE NO HACERLO PUNTUALMENTE PAGARE UN INTERES DE %

ACEPTO

IMPORTE CON LETRA

Taxi traslado Hotel sede ----- Terminal Cd de Puebla

Mi Taxi 2000 S.C.
 SERVICIO PUBLICO DE ALQUILER EN SU MODALIDAD DE TAXI

17 NORTE No. 3828-1
 COL. SAN MIGUEL HUEYOTLIPAN
 C.P. 72060 PUEBLA, PUE.

NOTA DE VENTA
B N° 3670

SERVICIO PUBLICO DE ALQUILER EN SU MODALIDAD DE TAXI

UNIDAD No. 245

CLIENTE Beatriz M. Carrasco Molina
 DOM. Ocosung, Chis.
 R.F.C. PUEBLA, PUE. A: 06/07/19

CANT.	DESCRIPCIÓN	IMPORTE
1	Servicio	\$90.00
		TOTAL \$90.00

DEBO Y PAGARE INCONDICIONALMENTE A LA ORDEN DE MI TAXI 2000, S.C. LA CANTIDAD ARRIBA MENCIONADA EL DIA DE DE DE NO HACERLO PUNTUALMENTE PAGARE UN INTERES DE %

ACEPTO

IMPORTE CON LETRA

Evidencias de la comisión No. UTS/ADM/0011/2019

Reunión de trabajo del Comité Nacional de Directores de Programas Educativos de Administración, en la ciudad de Puebla, Puebla.
Asistencia Mtra. Beatriz Marlene Cancino Molina, Directora de la División.

03 de Julio de 2019



04 de julio de 2019



Evidencias de la comisión No. UTS/ADM/0011/2019

Reunión de trabajo del Comité Nacional de Directores de Programas Educativos de Administración, en la ciudad de Puebla, Puebla.

Asistencia Mtra. Beatriz Marlene Cancino Molina, Directora de la División.

05 de julio de 2019

