

"2025, Año de Rosario Castellanos Figueroa"

Informe de Comisión No. UTS/DAYF/010/2025
Ocosingo, Chiapas
27 de enero del 2025

Julio Emmanuel Lara Mayorga
Encargado de la Dirección de Administración y Finanzas
P r e s e n t e .

Atendiendo el oficio de instrucción de la comisión No. UTS/DAYF/010/2025 donde se me instruye asistir a la capacitación sobre los procesos de adjudicación en materia de la LAASSP y su reglamento, me permito informar a usted lo siguiente:

Siendo las 6:00 am del día 22 de enero del año en curso nos trasladamos en el vehículo oficial Toyota Corolla con placas de circulación DPJ735E, en compañía de usted y del Ing. Loth Manuel Ovando Mota, pasando a desayunar en San Cristóbal de Las Casas, y al mismo tiempo usted se presentó en las oficinas de Contraloría para la entrega de información oficial, continuamos hacia Tuxtla Gutiérrez, llegando alrededor de las 10 de la mañana, procedimos a realizar nuestro registro en la recepción de la Secretaría de Anticorrupción y Buen Gobierno, a esta capacitación asistieron también, el rector de la UTSelva, el encargado de la Dirección de Vinculación y la encargada del área del Abogado General. Asimismo, acudió personal de la Universidad Politécnica de Tapachula, H. Ayuntamiento de Tapachula, Comisión Estatal de Búsqueda de Personas, la capacitación estuvo a cargo del Lic. Leonardo Fabio Goyzueta de Okellar Arana, se abordó la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público. Al término de la capacitación dimos un repaso con los puntos más importantes abordados el día de hoy, desde el oficio de asignación de recursos, solicitud de compra, requisición, investigación de mercado, además se lleva a cabo una reunión ordinaria/extraordinaria del comité de adquisiciones del organismo, propuesta de fechas, autorización de las bases, solicitud de excepción, autorización de la cotización, entre otros. Terminamos actividades aproximadamente a la 1:45 de la tarde. Al término de esta actividad, me trasladé a las oficinas del SAT, ubicadas en la planta baja del Palacio Federal, para realizar el trámite de mi firma electrónica, concluyendo de manera satisfactoria a las 4: 20 p.m., procedí a reunirme con ustedes para buscar un lugar donde comer, además de trasladarme al hospedaje para pernoctar y continuar con las actividades al día siguiente.

El 23 de enero, nos presentamos puntualmente a las 10:00 am, en las oficinas de la Secretaría de Anticorrupción y Buen Gobierno, para continuar con la capacitación sobre el uso de la plataforma de COMPRANET. Al inicio el Lic. Leonardo dio un repaso de los puntos

“2025, Año de Rosario Castellanos Figueroa”

más importantes abordados el día de ayer sobre la Ley de Adquisiciones Arrendamientos y Servicios del Sector Público. En lo que se refiere a COMPRANET, nos fue explicando el contenido del sitio, además de los apartados donde podemos encontrar información relevante para su uso y consulta, la página oficial de consulta es la siguiente: <https://upcp-compranet.buengobierno.gob.mx/>, en esta plataforma podemos encontrar información de los proveedores, contratistas, unidades compradoras, además de todo el marco jurídico que debemos conocer. Nos fueron explicando los puntos más relevantes, dejando abierta la invitación en el caso de que se requiera nuevamente una capacitación sobre un tema en específico, el personal de la Secretaría está en toda la disposición de apoyarnos, al término de la capacitación nos fueron entregadas las constancias de participación.

Posteriormente en compañía de usted, nos trasladamos a las oficinas del IAP Chiapas, para estar presentes en una reunión para la detección de necesidades de capacitación para unidades de apoyo administrativo y/o equivalentes de las dependencias y entidades del Ejecutivo Estatal. La reunión dio inicio a las 4:21 p.m., estando a cargo de la apertura la Mtra. Lysette Raquel Lameiro Camacho, presidenta del IAP Chiapas A.C. cada uno de los presentes fue tomando la palabra para dar a conocer las necesidades de su organismo en cuanto al tema de capacitación se refiere, llegando el momento de que tomara usted la palabra como representante de la UTSelva. Una vez concluidas las participaciones, el personal de informática de dicho instituto, nos dió instrucciones sobre el llenado de un formulario, con el cual ellos trabajarán y darán a conocer en fechas futuras, qué tipo de capacitación requiere cada organismo, al término de las actividades procedimos a tomarnos la foto grupal, retirándonos de las instalaciones y procediendo a nuestro regreso a la ciudad de Ocosingo.

Llegando aproximadamente a las 9:20 de la noche a nuestro destino sin ningún contratiempo, sin otro asunto que informar reciba un cordial saludo.

Sin más por el momento, reciba un cordial saludo.

Atentamente

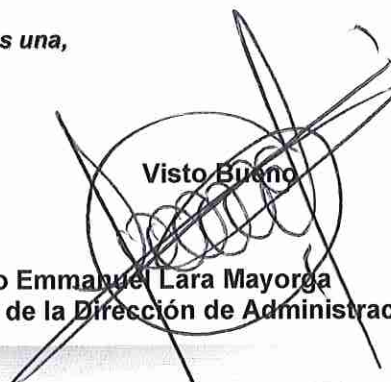
***“La causa de la educación tecnológica es una,
con el desarrollo sustentable”***

Comisionada



Roxana Leodeni Luna Domínguez
Jefa del Dpto. de Rec. Materiales y Servicios
Generales

Visto Bueno



Julio Emmanuel Lara Mayorga
Encargado de la Dirección de Administración y Finanzas

DECLARO BAJO PROPUESTA DE DECIR VERDAD, QUE LOS DATOS CONTENIDOS EN ESTE INFORME SON VERIDICOS Y MANIFESTO TENER CONOCIMIENTO DE LAS SANCIONES QUE SE APLICARÁN EN CASO CONTRARIO.

OCSINGO, CHIAPAS A 20 DE ENERO DEL 2025

LUGAR Y FECHA

ROXANA LEODENI LUNA DOMINGUEZ

NOMBRE Y FIRMA

EFFECTIVO: CHEQUE: No.

TOTAL (LETRA) DOS MIL CIENTO VEINTIUN PESOS 100/00 M.N.

DESCRIPCIÓN	IMPORTE	TOTAL \$
VIATICOS	\$ 2,121.00	\$ 2,121.00
PASAJES	\$ -	\$ -
COMBUSTIBLES	\$ -	\$ -
OTROS	\$ -	\$ -

IMPORTE DE LA COMISIÓN

IMPORTE DE LA COMISIÓN

VEHICULO OFICIAL: TOYOTA COROLLA

No. PLACAS DPJ735E

MODELO: 2023

VEHICULO PÚBLICO

AÉREO

MEDIO DE TRANSPORTE

AUTORIZACIÓN DE LA COMISIÓN

Julio Emmanuel Luna Mayorga

NOMBRE Y FIRMA

AREA ADMINISTRATIVA

Julio Emmanuel Luna Mayorga

NOMBRE Y FIRMA

NOTA: ESTA COMISIÓN DEBERÁ SER COMPROBADA EN CINCO DIAS HÁBILES A SU TÉRMINO

LUGARES DE COMISIÓN	PERIODO	INICIO	TÉRMINO	CUOTA DIARIA VIATICOS	TOTAL DE DIAS	IMPORTE
TUXTLA GUTIERREZ	22/01/2025	22/01/2025	22/01/2025	\$ 1,502.00	1 DIA	\$ 1,502.00
TUXTLA GUTIERREZ	23/01/2025	23/01/2025	23/01/2025	\$ 619.00	1/2 DIA	\$ 619.00
						\$ 2,121.00

TRASLADARSE A LA CIUDAD DE TUXTLA GUTIERREZ PARA ASISTIR A LA CAPACITACIÓN SOBRE LOS PROCESOS DE ADJUDICACIÓN EN MATERIA DE LA LAASP Y SU REGLAMENTO QUE SE LLEVARÁ A CABO LOS DIAS 22 Y 23 DE ENERO DEL PRESENTE AÑO, EN LA SALA DE JUNTAS LEGALIDAD, UBICADA EN LAS INSTALACIONES DE LA SUBSECRETARÍA DE AUDITORIA PÚBLICA PARA LA ADMINISTRACIÓN CENTRALIZADA.

MOTIVO DE LA COMISIÓN

Jefa de Departamento

CATEGORÍA:

TEL. OFICINA EXT. 0191967 3-09-70, EXT. 1204

NOMBRE DEL COMISIONADO: ROXANA LEODENI LUNA DOMINGUEZ

CLAVE PRESUPUESTARIA: AÑO 2025

UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE LA SELVA

ORGANO RESPONSABLE

FORMATO ÚNICO DE COMISIÓN

DIA 20

MES 01

AÑO 2025

No. REF.UTS/DAYF/010/2025

CERTIFICACIÓN DE COMISIÓN Y PERMANENCIA

FECHA DE ESTANCIA	LUGAR	SECRETARÍA DE ECONOMÍA SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS PROGRAMA DE COMISIÓN
22/01/2025	TUXTLA GUTIERREZ, CHIAPAS	RECIBIDO 22 ENE 2025
23/01/2025	TUXTLA GUTIERREZ, CHIAPAS	RECIBIDO 23 ENE 2025

COMPROBACIÓN Y/O LIQUIDACIÓN

CONCEPTO	OTORGADO	COMPROBADO	DIFERENCIA
VIÁTICOS	\$ 2,121.00		
PASAJES	\$ -		
COMBUSTIBLES	\$ -		
OTROS	\$ -		
TOTAL \$	\$ 2,121.00		

IMPORTE DIFERENCIA TOTAL (LETRAS)

SALDO A FAVOR DE:

COMISIONADO

DEPENDENCIA O ENTIDAD

SELO Y FECHA DE RECIBIDA
LA COMPROBACIÓN

JEFE DEL DEPARTAMENTO DE CONTABILIDAD

COMISIONADO

CP. ROSA ELENA PULIDO AGUILAR

NOMBRE Y FIRMA

ROXANA LEODENI LUNA DOMINGUEZ

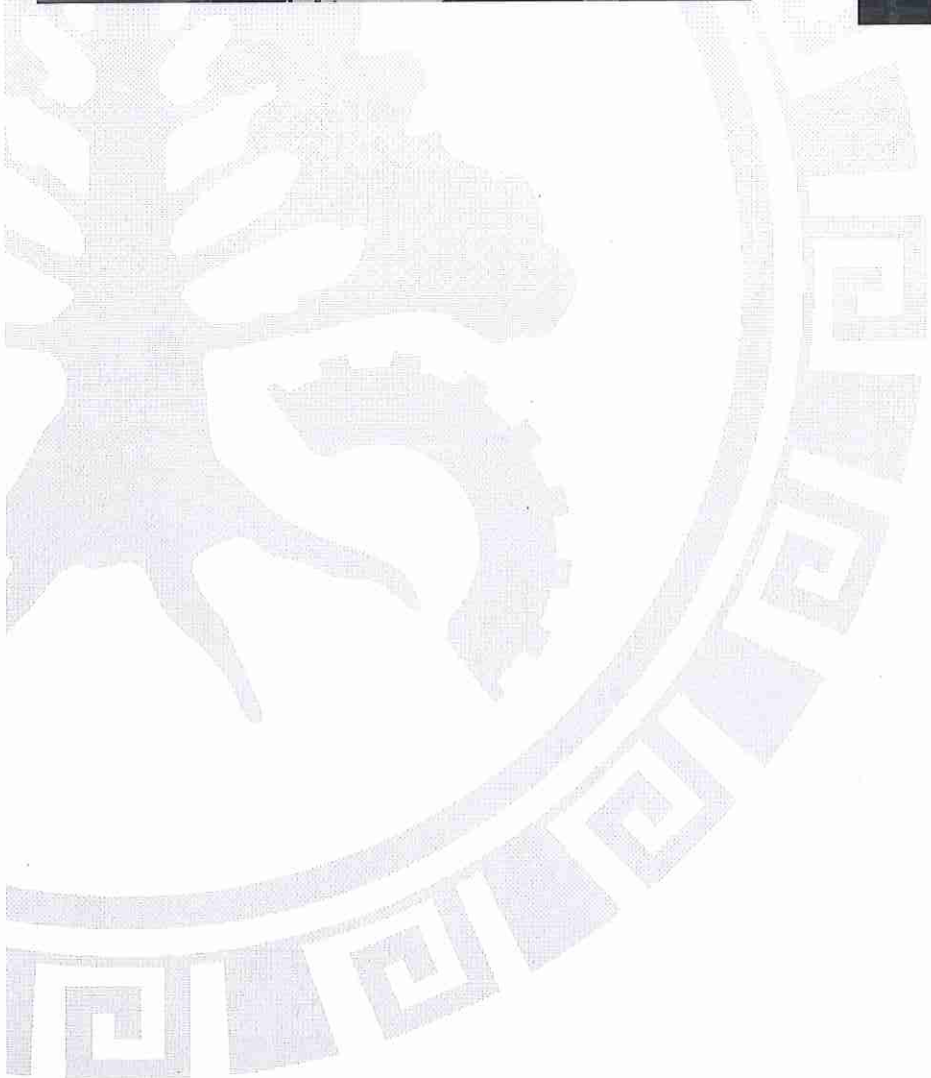
NOMBRE Y FIRMA

Roxana

"2025, Año de Rosario Castellanos Figueroa"



"2025, Año de Rosario Castellanos Figueroa"





HACIENDA
SECRETARÍA DE HACIENDA Y FISCALÍA FEDERAL



Carta de uso del equipo de cómputo del Servicio de Administración Tributaria.

C. Administrador Desconcentrado de Servicios al Contribuyente
de **CHIAPAS 1**
PRESENTE

Quien suscribe C. ROXANA LEODENI LUNA DOMINGUEZ, con Registro Federal de Contribuyentes: LUDR8707277Z6, manifiesto bajo protesta de decir verdad que:

Que es mi libre voluntad utilizar un equipo de cómputo proporcionado por la Administración Desconcentrada de Servicios al Contribuyente de CHIAPAS 1 para el uso de la aplicación "Certifica", la cual permite generar y guardar los archivos necesarios para realizar el trámite de generación de Firma Electrónica Avanzada, (archivo con terminación .REQ) o renovación de Firma Electrónica Avanzada (archivo con terminación .REN) o Certificado de Sello Digital (CSD).

Que de conformidad con el artículo 18 y 22 fracción II de la Ley de Firma Electrónica Avanzada y el artículo 17-J fracción I del Código Fiscal de la Federación, yo mismo ingresé mis datos y generé de manera secreta la contraseña de la llave privada de la Firma Electrónica Avanzada, o la contraseña de la llave privada del Sello Digital, la cual se encuentra bajo mi exclusivo control.

Que derivado de lo anterior, el archivo de requerimiento, renovación de firma electrónica o Certificado de Sello Digital, antes citados, han quedado resguardados en un dispositivo de almacenamiento (USB) que es de mi propiedad y que tengo en mi poder, comprometiéndome a resguardar estos elementos en un lugar seguro y de mi total control.

Por todo lo anterior, eximo al SAT de toda responsabilidad que se pudiera atribuir al uso indebido tanto del archivo de requerimiento como de la llave privada, en relación con su generación en el equipo de cómputo que me fue proporcionado.

Firma

Fecha: 22-ene-2025



La Secretaría Anticorrupción y Buen Gobierno a través de la
Subsecretaría de Auditoría Pública para la Administración Centralizada

otorga la presente:

CONSTANCIA

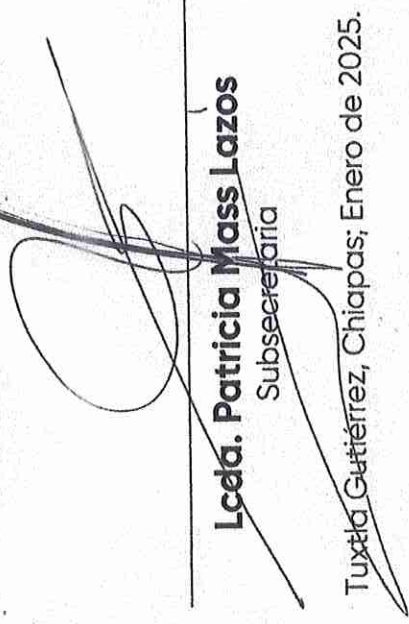
a la

C. Roxana Leodeni Luna Domínguez

Universidad Tecnológica de la Selva



Por haber participado en la capacitación integral denominada:
**"FORTALECIMIENTO DEL PROCESO DE CONTRATACIÓN PÚBLICA FEDERAL"
Y "SISTEMA DE INFORMACIÓN PÚBLICA GUBERNAMENTAL COMPRANET"**



Lcda. Patricia Mass Lazos
Subsecretaria

Tuxtla Gutiérrez, Chiapas; Enero de 2025.