

*"2026, Año de Jaime Sabines Gutiérrez"*

Informe de Comisión No. UTS/SA/DADM/002/2026  
Ocosingo, Chiapas.  
09 de febrero de 2026.

**Jesús Domínguez Gutú.**  
**Secretaría Académico**  
**Presente.**

A través de este medio, me permito informar las actividades realizadas de la Comisión con No. REF.UTS/SA/DADM/002/2026, donde se me instruye: Traslárame a la ciudad de Tuxtla Gutiérrez, Chiapas; en compañía del Rector y Usted, para asistir a la Secretaría de Anticorrupción y buen Gobierno, para asesoramiento de la renovación del Comité de Ética y Prevención de Conflicto de Intereses, el día cinco (5) de febrero del año en curso a las diez de la mañana.

En este sentido, me permito comentar que, salimos a las seis (6:00) horas del día cinco (5) de febrero para estar a las diez de la mañana. Nos atendió el Licenciado Fredy Ventura de los Santos, del Departamento de Ética y Prevención de Conflicto de Intereses de la Secretaría Anticorrupción y Buen Gobierno, durante la reunión estuvieron presente los funcionarios antes mencionados de la Universidad Tecnológica de la Selva, donde nos explicaron el funcionamiento y resolvieron algunas dudas que se tenían del tema, terminamos a las doce del día.

Posteriormente a la reunión, pasamos a comer y retornamos a la ciudad de Ocosingo, llegando a nuestro destino a las 19:00 p.m.

Adjunto al presente, anexo evidencia de tal actividad.

Solicito el reembolso de mi comisión de viáticos la cantidad de \$619.00.

Comisionado



**Jandi Elizabeth Albores Gonzales**  
Directora de la División de Administración

Vto. Bno.



**Jesús Domínguez Gutú**  
Secretario Académico

C.c.p.- Jorge Alonso Huitrón Flores. Rector. para su conocimiento.  
Julio Emanuel Lara Mayorga. Director de Administración y Finanzas.- Mismo fin.  
Archivo  
JEAG

*"2026, Año de Jaime Sabines Gutiérrez"*





**EDUCACIÓN**  
SECRETARÍA DE EDUCACIÓN PÚBLICA



**2026**  
año de  
*Jaime Sabines*  
**Maza**



**UTP**  
DIRECCIÓN GENERAL DE UNIVERSIDADES  
TECNOLÓGICAS Y POLITÉCNICAS



**UNIVERSIDAD  
TECNOLÓGICA  
DE LA SELVA**  
GOBIERNO DE CHIAPAS

*"2026, Año de Jaime Sabines Gutiérrez"*

**Comisión No. UTS/SA/DADM/002/2026**  
**Ocosingo, Chiapas**  
**04 de febrero de 2026**

**Lic. Jandi Elizabeth Albores Gonzáles**  
**Directora de la División de Administración**  
**P r e s e n t e.**

Trasladarse a la ciudad de Tuxtla Gutiérrez, Chiapas; en compañía del Rector y Secretario Académico, el día jueves 05 de febrero de 2026, para asistir a la Secretaría de Anticorrupción y buen Gobierno, para realizar las gestiones para la conformación del Comité de Ética de la UTSelva, la actividad se pretende realizar a partir de las 10:00 hrs. aproximadamente

Cabe hacer mención que al término de su comisión cuenta con 5 días hábiles para entregar su respectiva comprobación al Departamento de Contabilidad.

Sin otro particular, y agradeciendo de antemano la atención brindada a la presente instrucción, reciba un cordial saludo.

**A t e n t a m e n t e**

*"La causa de la educación tecnológica es una,  
con el desarrollo sustentable"*

**Jefe inmediato**

**Jesús Domínguez Gutú**  
**Secretario Académico**

**Comisionado**

**Jandi Elizabeth Albores Gonzáles**  
**Directora de la División de Administración**

C.c.p. Archivo  
JEAG/rh\*



**UT  
SELVA**

UNIVERSIDAD  
TECNOLÓGICA  
DE LA SELVA



ISO 9001:2015  
ISO 14001:2015  
ISO 21001:2018

No. REF.UTS/SA/DADM/002/2026

FORMATO ÚNICO DE COMISIÓN

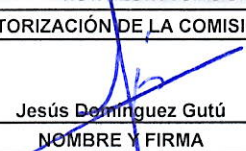
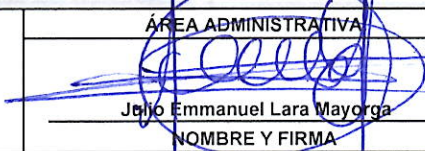
DÍA	MES	AÑO
04	02	2026

ÓRGANO RESPONSABLE						
UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE LA SELVA						
CLAVE PRESUPUESTARIA:	AÑO	DEP/SUBDEP	FU	SF	AI	PT
	2026					
NOMBRE DEL COMISIONADO:		CATEGORÍA:		TEL. OFICINA EXT.		
JANDI ELIZABETH ALBORES GONZÁLES		DIRECTORA		0191967 3-09-70, EXT.1103		
MOTIVO DE LA COMISIÓN						

Trasladarse a la ciudad de Tuxtla Gutiérrez, Chiapas; en compañía del Rector y Secretario Académico, el día jueves 05 de febrero de 2026, para asistir a la Secretaría de Anticorrupción y buen Gobierno, para realizar las gestiones para la conformación del Comité de Ética de la UTSelva, la actividad se pretende realizar a partir de las 10:00 hrs. aproximadamente.

LUGARES DE COMISIÓN	PERIODO		CUOTA DIARIA VIÁTICOS	TOTAL DE DÍAS	IMPORTE
	INICIO	TÉRMINO			
TUXTLA GUTIÉRREZ, CHIAPAS	05-02-26	05-02-26	\$ 619.00	1/2 DÍA	\$ 619.00
					\$ 619.00

NOTA: ESTA COMISIÓN DEBERÁ SER COMPROBADA EN CINCO DÍAS HÁBILES A SU TÉRMINO

AUTORIZACIÓN DE LA COMISIÓN		ÁREA ADMINISTRATIVA
 Jesús Domínguez Gutú NOMBRE Y FIRMA		 Julio Emmanuel Lara Mayorga NOMBRE Y FIRMA

IMPORTE DE LA COMISIÓN			
DESCRIPCIÓN	IMPORTE	MEDIO DE TRANSPORTE	
VIÁTICOS	\$ 619.00	<input checked="" type="checkbox"/>	VEHÍCULO OFICIAL
PASAJES		No. PLACAS	DPW733H MODELO 2022
COMBUSTIBLES			VEHÍCULO PÚBLICO
OTROS (caseta)			AÉREO PRIUS
TOTAL \$	619.00		VEHÍCULO PARTICULAR
TOTAL (LETRA)	SEISCIENTOS DIECINUEVE PESOS 00/100 M.N.		

EFFECTIVO: <input type="text"/>	CHEQUE: <input type="text"/>	No. <input type="text"/>
Ocosingo, Chiapas; 04 de febrero de 2026		JANDI ELIZABETH ALBORES GONZÁLES
LUGAR Y FECHA		NOMBRE Y FIRMA

DECLARO BAJO PROPUESTA DE DECIR VERDAD, QUE LOS DATOS CONTENIDOS EN ESTE INFORME SON VERÍDICOS Y MANIFESTO TENER CONOCIMIENTO DE LAS SANCIONES QUE SE APLICARÁN EN CASO CONTRARIO.

**CERTIFICACIÓN DE COMISIÓN Y PERMANENCIA**

FECHA DE ESTANCIA	LUGAR	SELLO Y FIRMA DE CERTIFICACIÓN
05-02-2026	TUXTLA GUTIÉRREZ, CHIAPAS	
		

**COMPROBACIÓN Y/O LIQUIDACIÓN**

CONCEPTO	OTORGADO	COMPROBADO	DIFERENCIA
VIÁTICOS	\$ 619.00		
PASAJES	\$ -		
COMBUSTIBLES	\$ -		
OTROS	\$ -		
<b>TOTAL \$</b>	<b>\$ 619.00</b>		

IMPORTE DIFERENCIA TOTAL (LETRAS)

SALDO A FAVOR DE:

COMISIONADO

DEPENDENCIA O ENTIDAD

SELLO Y FECHA DE RECIBIDA  
LA COMPROBACIÓN

**ENCARGADO DEL DEPARTAMENTO DE  
CONTABILIDAD**

COMISIONADO

ROSA ELENA PULIDO AGUILAR  
NOMBRE Y FIRMA

  
 JANDI ELIZABETH ALBORES GONZÁLES  
 NOMBRE Y FIRMA